

T.C.
İnebolu Kaymaklığı
İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı Genelge ve Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tamamlanmıştır.

Ekte sunulan Stratejik Plan, İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü Mehmet ÜNAL başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.



Mehmet ÜNAL

Okul/Kurum Müdürü



Mehmet Tayyar DEMİREL

Okul/Kurum Müdür Yardımcısı



Ahmet GÜLTEPE

Öğretmen



Çetin KARADEMİR

Öğretmen



İlhan KÖPRÜLÜOĞLU

Okul Aile Birliği Üyesi



Metin KAYA

Öğrenci Velisi



Tolat AKTAŞ

İlçe Millî Eğitim Müdürü

T.C
İNEBOLU KAYMAKAMLIĐI
İNEBOLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vöcd ile bin şecde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde butunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif

ÖNSÖZ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2019 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Okul Müdür V.

Mehmet ÜNAL

İçindekiler

ÖNSÖZ	2
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet ÜNAL	OKUL MÜDÜRÜ	Çağrı KANI	MÜDÜR YARDIMCISI
Mehmet Tayyar DEMİREL	MÜDÜR YARDIMCISI	Halil DORUK	MÜDÜR YARDIMCISI
Ahmet Gültepe	ÖĞRETMEN	Çetin KARADEMİR	ÖĞRETMEN
Çetin KARADEMİR	ÖĞRETMEN	Şaduman PALA	ÖĞRETMEN
Şaduman PALA	ÖĞRETMEN		
İlhan KÖPRÜLÜOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulumuzun Tarihçesi



Okulumuz 1980–1981 eğitim-öğretim yılında, özel bir bankanın İnebolu’daki şubesini kapatması ile belediye mülkiyetine geçen eski binasından 16 öğrenci ve 3 öğretmen ile öğretime başlamıştır.

İlk açılışında Endüstri Meslek Lisesi’nin Ağaç İşleri Bölümü ve Pratik Sanat Okulu olarak öğretim yapılan okulumuzda 1984 yılından sonra Pratik Sanat Okulu kısmı kapanmıştır. 1986–87 öğretim yılından itibaren aynı okul bünyesinde ortaokul açılmıştır.

1993–94 öğretim yılında ortaokul kısmı kademeli olarak Valilikçe kapatıldığından öğrenci kaydı yapılmamıştır.

Okul binasının yetersiz olması nedeniyle başka bölüm açılmamıştır. Halen eğitim öğretim yaptığımız okulumuzun yapımı için 1977 yılında 30.000 m² ‘lik arsa tahsisi yapılmıştır. Devlet Planlama Teşkilatı’nda görüşülerek 1985–86–87 yıllarında az miktarda ödenek

ayrıldığından yapımına başlanamamıştır. 1987 Ekim ayında okulumuzun temeli atılarak 24.05.1990 tarihinde eski okul yeni okula taşınmış, 1990–91 10.09.1990 tarihinde Eğitim ve öğretime bu binada başlanmıştır. 1990–1991 öğretim yılında elektrik bölümü açılmıştır. 1991–92 öğretim yılında metal işleri bölümü açılmış ve aynı öğretim yılında da 50 öğrenci ile pansiyon faaliyete geçirilmiştir.



Okulumuz 04.09.1991 tarih ve 360–91/1670 sayılı Bakanlığımız onayı ile Çok Programlı Lise'ye dönüştürülerek Ticaret Meslek Lisesi Muhasebe Bölümü açılmıştır. 28.02.1996 tarih ve 991 sayılı Bakanlığımız onayı ile okulumuz bünyesinde Teknik Lise Elektrik Bölümü açılmış, 1996–97 öğretim yılında 15 öğrenci ile bölüm faaliyete geçirilmiştir. 20.04.2000 tarih ve Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün B.08.0.ETO.0.10.02.03/2.110/4215 sayılı makam onayı ile okulumuzda 2000–2001 öğretim yılında Bilgisayar Bölümü açılarak faaliyete geçirilmiştir.



2003 yılından itibaren, Okulumuzun ismi Bakanlık emriyle; Çıraklık Eğitim Merkezi, Kız Meslek Lisesi ve Çok Programlı Lise birleştirilerek; İNEBOLU MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM MERKEZİ olmuştur.

2005–2006 eğitim dönemi başı itibariyle, okul bünyesinde bulunan, Kız Meslek Lisesi, Çıraklık Eğitim Merkezi ile Teknik Lise ve Endüstri Meslek Lisesi ayrı ayrı kurumlar haline getirilmiştir. Böylece okulumuz 2005–2006 eğitim/öğretim dönemi başından itibaren “**İNEBOLU TEKNİK LİSE VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ**” adıyla faaliyetine devam etmekte iken;

Bakanlığımız Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü’nün 19/04/2007 tarih ve B.08.0.ETO.0.10.01.02/2.176/2274 sayılı makam onayı ile okulumuzda 2007–2008 öğretim yılında faaliyete geçmek üzere BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI/Bilgisayar Teknik Servisi Dalında ANADOLU TEKNİK LİSESİ açılmıştır.

Bakanlığımız Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü’nün 15/04/2008 tarih ve B.08.0.ETO.0.10.01.02/2.122/1905 sayılı makam onayı ile okulumuzda 2008–2009 öğretim yılında faaliyete geçmek üzere GEMİ YAPIM ALANI/Çelik Gemi İnşa Dalında DENİZCİLİK ANADOLU MESLEK LİSESİ açılmıştır. Bu tarihten itibaren okulumuz “**İNEBOLU ANADOLU TEKNİK LİSESİ, DENİZCİLİK ANADOLU MESLEK LİSESİ, TEKNİK LİSE VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ**” adıyla faaliyetine devam etmekte iken;

Bakanlığımız Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü’nün 03/12/2008 tarihli ve B.08.0.ETÖ.0.10.01.02/318/5312 sayılı makam onayı

ile Okulumuzun ismi;

İNEBOLU TEKNİK ve ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ” olarak değiştirilmiştir.

Bakanlığımız Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 04/06/2009 tarih ve B.08.0.ETO.0.10.01.02/160.01/2529 sayılı makam onayı ile okulumuzda 2009–2010 öğretim yılında faaliyete geçmek üzere DENİZCİLİK ALANI/Gemi Yönetimi ve makine Zabıtlığı Dalı, İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI/ Betonarme Demir Kalıpcılık ve Çatıcılık Dalı ile PVC Doğrama İmalat ve Montajlığı Dalı açılmıştır.

Bakanlığımız Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 09/06/2010 tarih ve B.08.0.ETO.0.10.01.02/160.01/2667 sayılı makam onayı ile okulumuzda 2010–2011 öğretim yılında faaliyete geçmek üzere ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI/Güvenlik Sistemleri Dalında ANADOLU TEKNİK LİSESİ açılmıştır.

Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 15/06/2012 tarih ve B.08.0.MTE.0.05.00.00/105.02/4894 sayılı makam onayı ile okulumuzda 2012–2013 öğretim yılında faaliyete geçmek üzere İNŞAAT TEKNOLOJİSİ ALANI/ Mimari Yapı Teknik Ressamlığı Dalında ANADOLU TEKNİK LİSESİ açılmıştır. 2014 Temmuz ayından itibaren okulumuzun ismi İnebolu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değişmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 19.10.2019 tarihli ve 22913059 sayılı Makam Onayı ve 22.11.2019 tarihli ve 23161786 sayılı emirleri ve Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 25.11.2019 tarihli ve 23290084 sayılı yazısı gereği İnebolu İsmetpaşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi kademeli kapatılarak bünyesindeki mevcut öğrenci, personel, alan ve donatısıyla okulumuz tek müdürlük adı altında birleştirilmiştir. Bu kapsamda okulumuzda ADALET, MUHASEBE VE FİNANSMAN VE PAZARLAMA PERAKENDE bölümleri dahil olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Katamonu		İlçesi: İnebolu			
Adres:	Musa Köyü Şehit Er Rahmi YILMAZER Caddesi No:78/B	Coğrafi Konum (link):	http://ineboluteml.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	(366) 811 45 90	Faks Numarası:	(366) 811 43 56		
e- Posta Adresi:	964463@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ineboluteml.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	964463	Öğretim Şekli:	Normal (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1980		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	29	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	152		Erkek	11
	Toplam	181		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	66,89 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	24		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	11	12	23
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	4	0	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	19	13	32

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	411	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı	3	
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi	5	
Öğretmenler Odası (m2)	40,95	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	9199	Pansiyon	1	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	17602			
Okul Kapalı Alan (m2)	2398			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	10000			
Kantin (m2)	20,7			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. SINIF	11	50	61
10. SINIF	7	27	34
11. SINIF	6	32	38
12. SINIF	5	43	48

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	53	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	4mbps

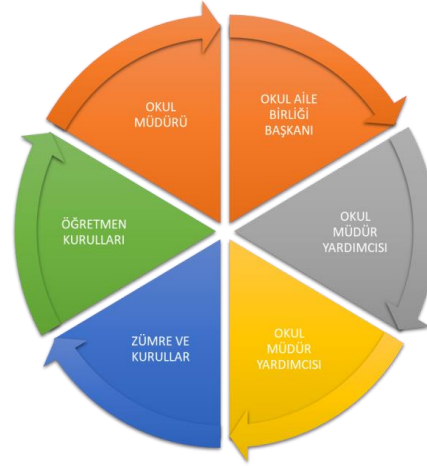
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	3673.99	1823.50
2018	4347.70	437.60

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2. Okulumuz öğrencilerinin yüksek okula geçişinde ek puan alması ve özel kontenjanlar ayrılması.
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1. Öğrenci olumsuz davranışlarında velinin sorumluluk alması
Bina ve Yerleşke	1. Okula yakın bir hastanenin bulunması 2. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması 3. Okula ait bir spor salonunun olması
Donanım	1. ADSL bağlantısının olması 2. Güvenlik kameralarının olması 3. Her sınıfta akıllı tahtanın olması
Bütçe	1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması 2. Okulumuzun pansiyonlu olması nedeniyle bakanlık tarafından yeterli bütçenin sağlanması
Yönetim Süreçleri	1. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 2. Komisyonların etkin çalışması 3. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3. Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun katılım sağlanması 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5. Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen aday öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6. Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul olmamız

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar2. Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi3. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı4. Öğrencilerin yatılı olması, çevre köy ve ilçelerden gelmeleri, Velilerle sağlıklı iletişim kurulamaması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması2. Öğretmenlerin öğrencilere karşı ortak tutum sergilememesi.3. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul yönetimi tarafından yapılamaması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin okul birleştirme kararından dolayı okula karşı olumsuz tutumları2. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi3. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı4. Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu2. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması3. Yan okulun servis araçları yolunun okul içinden geçmesi4. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olmaması5. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması6. Okula ulaşımın zorluğu
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Konferans salonunun olmaması2. İnternet erişim kısıtlılığı3. Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden olmaması
Diğer	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı olması
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Mesleki eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, mesleki eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Mesleki eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Anayasada ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda tanımlanan Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, ilgi ve alanlarını belirlemiş, öğrencilerimizi; teknik açıdan yeterli bilgi ve beceriye sahip, üniversite hedefi olan, girişimci veya endüstride ara eleman olarak çalışabilecek kapasiteye sahip, yenilikçi, araştırmacı, toplumsal değerlere saygılı, sportif ve kültürel açıdan zengin fertler olarak topluma kazandırmak

VİZYONUMUZ

Bölgemiz ve ülkemiz endüstrisinin ihtiyaç duyduğu meslek alanlarında mesleki ve teknolojik bilgi ve becerilerle donatılmış kurum olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Genellik ve eşitlik,
2. Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yöneltilme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
11. Bilimsellik,
12. Karma Eğitim,
13. Okul ve ailenin işbirliği,
14. Her yerde Eğitim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	85	90	90	95	95
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	10	15	50	75	90	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	5	5	5	0	0
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	90	100	100	100	100	100
PG.1.1.6	Pansiyon doluluk oranı (%)	45	60	75	85	90	100
PG.1.1.7	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranı (%)	0	40	30	15	10	10
PG.1.1.8	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	3	2	1	1	0	0
PG.1.1.9.	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere devam eden öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
P.G.1.1.10	Sürekli devamsız öğrenci oranı	1	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Velileri Meb 8383 kayıt yapılmasını sağlayarak öğrenci hakkında tüm bilgilere anında ulaşması sağlanacak	Sürekli
1.1.2	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık yapan öğrenci velilerine yönelik toplantı gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her ay son iş günü
1.1.3	Oryantasyon eğitiminin önemini vurgulamak için kamuoyu bilgilendirilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı başı
1.1.4	Pansiyonda kalan öğrencilerin sosyal aktivite gerçekleştirebilecekleri alanlar oluşturulacaktır.	Pansiyon Müdür Yardımcısı	Her ay ilk iş günü
1.1.5	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Meslek Dersi Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yıl Sonu
1.1.6	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü-Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı başı
1.1.7	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi - Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ay son iş günü

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcu	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.1.1	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranı (%)	0	50	65	80	90	100
P.G.2.1.2	Yükseköğretim Kurumlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	25	50	75	90	90	100
P.G.2.1.3	ÖSYM tarafından gerçekleştirilen ulusal sınavlarda ilk 1.000 e giren öğrenci sayısı	0	1	2	3	4	5
P.G.2.1.4	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	20	45	55	60	65	75
P.G.2.1.5	Okulda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	45	40	30	15	10	5
P.G.2.1.6	Ulusal/uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	5	10	15	20	25
P.G.2.1.7	TÜBİTAK Projelerine katılan öğrenci sayısı	0	5	10	15	20	25
P.G.2.1.8	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	5	8	12	15	20
P.G.2.1.9	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	45	55	60	70	80	85
P.G.2.1.10	9. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	52	55	60	70	80	90
P.G.2.1.11	10. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	60	65	70	75	80	85
P.G.2.1.12	11. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	55	60	65	75	85	90
P.G.2.1.13	12. sınıf yılsonu başarı puan ortalaması	75	80	85	90	95	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Ölçme ve Değerlendirme Merkezi tarafından gerçekleştirilen ortak sınavların şube ve ders bazında değerlendirmesine yönelik bir kurul oluşturulacaktır. Sınav sonuçları analiz edilerek, eksik konular tespit edilip konu tekrarları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Zümre Öğretmenleri	Ortak Sınavlar Sonunda
2.1.2	Öğrencilere disiplin yönetmeliği ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim dönemleri ilk haftası
2.1.3	ÖSYM sınavlarına yönelik çalışmalar artırılacaktır.	Okul İdaresi ve Zümre Öğretmenleri	Her ay başında
2.1.4	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ay başında
2.1.5	Başarı gösteren öğretmen, öğrenci ve personelin ödüllendirilebilmesi için Başarı Değerlendirme Kriterleri belirlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim dönemleri ilk haftası
2.1.6	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Sürekli
2.1.7	Öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler planlanacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Sürekli
2.1.8	Zümre toplantısında alınan kararların uygulamaya geçmesi sağlanacaktır. Aksaklıklar belirlenerek gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Zümre Öğretmenleri	Sürekli

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.2.2.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyet sayısı	6	15	20	25	30	40
P.G.2.2.2	Okul tarafından hazırlanıp yürütülen toplumsal sorumluluk ve gönüllülük proje sayısı	3	8	15	20	25	30
P.G.2.2.3	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	65	75	80	85	90	95
P.G.2.2.4	Okulda doğa, çevre ve enerji tüketimi konusunda yapılan etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	55	65	70	80	85	90
P.G.2.2.5	İlde yapılan müsabakalarda yarışılan branş sayısı	2	4	5	8	10	12
P.G.2.2.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	5	8	12	15	20
P.G.2.2.7	Yerel, ulusal /uluslararası bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	6	10	15	20	25	40
P.G.2.2.8	İnceleme ve eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı	3	5	8	10	12	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif etkinliklerin önemi temalı veli bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-öğretim dönemleri ilk haftası
2.2.2	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
2.2.3	Ulusal/uluslararası sportif alanda başarılı olmuş sporcuları tanıtıcı etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
2.2.4	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ay sonunda
2.2.5	Çocuklarımızın bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında gerçekleştirdikleri etkinlikleri sisteme zamanında ve doğru bir şekilde girişi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
2.2.7	Belirlenen sosyal problemlerin çözümü için öğrenci, öğretmen, veli ve idareci iş birliği ile toplumsal gönüllülük projeleri hazırlanacak ve uygulanacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Sürekli

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.1.1	Merkezi ve mahalli mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen hizmet içi eğitimlerine katılan öğretmen oranı (%)	20	30	35	35	40	40
P.G.3.1.2	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen sayısı	2	5	10	10	15	15
P.G.3.1.3	Başarı Belgesi almaya teklif edilen personel sayısı	3	5	5	5	10	10
P.G.3.1.4	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	0	10	10	10	20	20
P.G.3.1.5	Personelin kurumdan memnuniyet oranı (%)	85	95	100	100	100	100
P.G.3.1.6	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve engelli tuvaleti birlikte olma durumu 0/1	1	1	1	1	1	1
P.G.3.1.7							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Stratejik planda yer alan amaçlara ulaşabilmek için tüm personel bilgilendirilecek, görev dağılımı yapılacak, izleme dönemlerinde belirlenen eksikliklerin giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Stratejik Plan Ekibi	Sürekli
3.1.2	Okul kültürünün sürekliliğini sağlayabilmek amacıyla öğretmenler arasında iletişimi güçlendirici faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Sürekli
3.1.3	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Ders yılı sonu
3.1.4	Merkezi ve mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinin duyuruları zamanında yapılarak tüm öğretmenlerin kendi branşlarında mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimlere başvuru yapmaları için teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.1.5	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.1.6	Uluslararası projelere katılım oranını artırabilmek için Ar-Ge Biriminden teknik destek sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
3.1.7	Alanında başarı sağlayan öğretmenler ödüllendirilecek, Başarı Belgesi alabilmeleri için teklifte bulunulacaktır.	Okul İdaresi	Ders yılı sonu
3.1.8	Öğretmenlerin okul dışı eğitim ortamlarına katılımları için teşvikte bulunulacak, bilimsel ve sanatsal etkinliklere yönlendirilecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.1.9			

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.2.1	Tasarım-Beceri Atölye sayısı	0	0	1	1	1	1
P.G.3.2.2	Z kütüphanesi bulunma durumu 0/1	0	0	0	1	1	1
P.G.3.2.3	Küçük bakım-onarım sayısı	30	35	40	45	50	60
P.G.3.2.4	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	0	0	2	4	5	10
P.G.3.2.5	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu 0/1	1	1	1	1	1	1
P.G.3.2.6	Beslenme Dostunun uygulanıp/uygulanmadığı 0/1	1	1	1	1	1	1
P.G.3.2.7	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
P.G.3.2.8	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	85	90	95	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bakanlığımızın belirlediği standartlar çerçevesinde tasarım-beceri atölyeleri açılacaktır. Kaynak temini için gerekli görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Ders yılı başı
3.2.2	Donatım eksiklikleri giderilecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.2.3	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb. alanların bakımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli
3.2.4	Okul aile birliği gelirleri öncelikli ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği Üyeleri	Sürekli
3.2.5	Kütüphanedeki kitap sayısını artırabilmek için STK'lar ve diğer kurumlar ile görüşmeler gerçekleştirilecektir. Okul içi projeler ile öğrenci ve öğretmenlerin kütüphaneye kitap getirmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Kütüphane Kulübü	Sürekli
3.2.6	Okulun fiziki yapısı engelli öğrencilerin kullanımına uygun hale getirilecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.2.7	Sağlık İl Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.2.8	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul İdaresi ve Proje Ekibi	Sürekli
3.2.9	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecektir. Çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Öz değerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.3.1	Veli toplantılarına katılım oranı	40	50	75	80	85	95
P.G.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	8893	9500	15000	20000	30000	40000
P.G.3.3.3	Okul Web sayfasının güncellenme süresi (gün)	60	30	30	15	15	10
P.G.3.3.4	Velilerin okuldan memnuniyet oranı	80	85	90	90	95	95
P.G.3.3.5.	Üniversite ve STK'lar ile yapılan iş birliği sayısı	0	0	1	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Sürekli
3.3.2	Web sayfasının aktif kullanılması ve zamanında güncellenebilmesi için personel görevlendirilecektir.	Okul İdaresi	Sürekli
3.3.3	Web sayfasının takip edilebilmesi için kurum personeli ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi ve Web Yayın Ekibi	Sürekli
3.3.4	Velilerin okul memnuniyetini artırabilmek için okul içi etkinlikler düzenlenecek, öğrencilerinin gelişimleri hakkında sürekli bilgilendirilecektir. Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Sürekli
3.3.5	Üniversite yetkilileri ile görüşülerek üniversiteden eğitimci desteği sağlanacak, öğretmen ve öğrencilerin laboratuvar ortamlarından faydalanmalarına imkân sunulacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	124558.00					
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0					
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4347.70					
TOPLAM	128,905.70					

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.